

1. คู่มือการขออนุญาตและการออกใบอนุญาตขายอาหารสัตว์ควบคุมเฉพาะ

2. ขั้นตอนการให้บริการ

ที่	ขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา ดำเนินการ
1	ผู้ประกอบการยื่นคำขอ	ผู้ประกอบการยื่นคำขออนุญาตพร้อมเอกสารคำขอผ่านกลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครราชสีมา	5 นาที
2	ตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขออนุญาตและเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนถูกต้อง	10 นาที
3	แจ้งผลการตรวจสอบ	เจ้าหน้าที่แจ้งผลการตรวจสอบ ไม่ผ่าน : เจ้าหน้าที่แจ้งปรับปรุงแก้ไข ผ่าน : เจ้าหน้าที่แจ้งรายละเอียดค่าธรรมเนียม	10 นาที
4	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ออกเลขที่และจัดทำใบอนุญาตขายอาหารสัตว์ควบคุมเฉพาะเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาลงนาม	10 นาที
5	ชำระค่าธรรมเนียม	ผู้ประกอบการชำระเงินผ่านระบบ Mobile banking หรือ ชำระเงินสดฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครราชสีมา	10 นาที
6	ลงนาม	ผู้มีอำนาจลงนามในใบอนุญาตขายอาหารสัตว์ควบคุมเฉพาะ	2 วันทำการ
7	รับใบอนุญาต	ผู้อนุญาตรับใบอนุญาตขายอาหารสัตว์ควบคุมเฉพาะ (โดยใบอนุญาตจะหมดอายุในสิ้นปีปฏิทิน)	

3. ช่องทางให้บริการ

3.1. ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ด้านอาหารสัตว์และวัตถุอันตรายด้านการปศุสัตว์

3.2. กลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครราชสีมา

หมายเลขโทรศัพท์ 044-251822

4. ค่าธรรมเนียม

4.1. ขายปลีกและขายส่ง ฉบับละ 300 บาท

4.2. ขายปลีก ฉบับละ 100 บาท

5. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ พ.ศ. 2558

6. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการขอและต่ออายุใบอนุญาตขายอาหารสัตว์

6.1. กรณีขอใบอนุญาตขายอาหารสัตว์ (ใหม่)

6.1.1. กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต

- คำขออนุญาตใช้อาหารสัตว์
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล ผู้ขออนุญาต (ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน)
- หนังสือแสดงเป็นผู้ดำเนินกิจการของนิติบุคคล (หนังสือมอบอำนาจแต่งตั้ง ผู้ดำเนินกิจการ) พร้อมกับติดอากรแสตมป์ 30 บาท และสำเนาทะเบียนบ้านสำเนา บัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับอำนาจ (รับรองสำเนาถูกต้องด้วย)
- สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มหรือใบทะเบียนพาณิชย์
- เอกสารหลักฐานอื่นๆ ได้แก่
 - ทบ.8 (รายละเอียดแสดงที่ตั้ง สถานที่ขายอาหารสัตว์)
 - หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ ให้กระทำการ)

6.1.2. กรณีบุคคลธรรมดาเป็นผู้ขออนุญาต

- คำขออนุญาตขายอาหารสัตว์
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)
- เอกสารหลักฐานอื่นๆ ได้แก่
 - ทบ.8 (รายละเอียด แสดงที่ตั้ง สถานที่ขายอาหารสัตว์)
 - หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ ให้กระทำการ)
 - รูปถ่ายสถานที่ขายอาหารสัตว์

6.2. กรณีขอต่อใบอนุญาตขายอาหารสัตว์

6.2.1. กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขอต่อใบอนุญาต

- คำขอต่ออายุใบอนุญาตขายอาหารสัตว์
- ใบอนุญาตขายอาหารสัตว์หรือใบแทน
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล ผู้ขอ
อนุญาต (ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน)
- หนังสือแสดงเป็นผู้ดำเนินกิจการของนิติบุคคล (หนังสือมอบอำนาจแต่งตั้ง ผู้ดำเนินกิจการ)
พร้อมกับติดอากรแสตมป์ 30 บาท และสำเนาทะเบียนบ้านสำเนา บัตรประจำตัวประชาชนของผู้
มอบอำนาจและผู้รับอำนาจ (รับรองสำเนาถูกต้องด้วย)
- สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มหรือใบทะเบียนพาณิชย์
- เอกสารหลักฐานอื่นๆ ได้แก่
 - ทบ.8 (รายละเอียดแสดงที่ตั้ง สถานที่ขายอาหารสัตว์)
 - หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ ให้กระทำการแทน)

6.2.2. กรณีบุคคลธรรมดาเป็นผู้ขอต่อใบอนุญาต

- คำขอต่ออายุใบอนุญาตขายอาหารสัตว์
- ใบอนุญาตขายอาหารสัตว์หรือใบแทน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)
- เอกสารหลักฐานอื่นๆ ได้แก่
 - ทบ.8 (รายละเอียด แสดงที่ตั้ง สถานที่ขายอาหารสัตว์)
 - หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ ให้กระทำการแทน)

6.3. จำนวนเอกสารที่ใช้ อย่างละ 1 ชุด

6.4. ใบอนุญาตขายอาหารสัตว์ มีกำหนดให้ใช้ได้จนถึงวันสิ้นปีปฏิทินของปีที่ยื่นคำขอ
อนุญาต คือ วันที่ 31 ธันวาคม ของปีที่ยื่นคำขอ