

หลักฐานที่ต้องแสดงบนเว็บไซต์ (สำหรับหน่วยงาน)

- การดำเนินการพัฒนาผู้บังคับบัญชา
  - แบบฟอร์ม IDP: A
  - แบบฟอร์ม IDP: B
- โครงการพัฒนาที่โดดเด่นของหน่วยงาน ด้วยวิธีการจัดตั้งชุมชนปฏิบัติการ (CoP) ตามนโยบาย Unit School (Unit School Best Practice) 1 โครงการ ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน
  - หลักฐานการวางแผน เช่น แผนปฏิบัติการชุมชนปฏิบัติการ แผนกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้รายครั้ง เป็นต้น
  - หลักฐานการดำเนินงาน เช่น รูปถ่าย เนื้อหาบทเรียน ผลงานที่ได้จากการเรียนรู้ บันทึกสรุปบทเรียนจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
  - หลักฐานการเรียนรู้ของผู้เข้าร่วมฯ พร้อมตัวอย่างแบบประเมินผลการเรียนรู้ เป็นต้น
  - หลักฐานการประเมินผลการเรียนรู้ เช่น สรุปผลการประเมินติดตามผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ เช่น สรุปประเมินผลที่พร้อมตัวอย่างแบบประเมินฯ เป็นต้น

ชื่อ ..... ผู้จัดทำข้อมูล  
 (นายสุชาติ ไขว้ง) **นางพัทวิร์ สมใจ**  
 ตำแหน่ง .....  
 (นางพัทวิร์ สมใจ) **ศาสตราจารย์สุวิมล ธรรมสาร**

สหราชอาณาจักร กอท.

คะแนนประเมินการดำเนินการพัฒนาผู้บังคับบัญชาตามแบบฟอร์ม IDP: A		คะแนนประเมินโครงการ Best Practice	
ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
1. ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด (ทั้งแผนและผล)		ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด	
2. ดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด(ซ.ร.ก. 30% พ.ร.ก. 30%)		แสดงหลักฐานการดำเนินการครบถ้วน	
3. รายงานข้อมูล/วิธีการชัดเจนเป็นรูปธรรม		รายงานข้อมูล/วิธีการชัดเจนเป็นรูปธรรม	
<b>รวมคะแนน (เต็ม 15 คะแนน)</b>		<b>รวมคะแนน (เต็ม 15 คะแนน)</b>	
<b>สรุปผลการประเมิน</b>			
องค์ประกอบคะแนน		คะแนน	น้ำหนัก
1. การดำเนินการพัฒนาผู้บังคับบัญชาตามแบบฟอร์ม IDP: A *ค่าน้ำหนัก 50%*		3.33	3.33
2. โครงการพัฒนาด้วยวิธีการจัดตั้งชุมชนปฏิบัติการ (CoP) ตามนโยบาย Unit School ที่โดดเด่นของหน่วยงาน (Unit School Best Practice) *ค่าน้ำหนัก 50%*			3.33
		<b>สรุปคะแนนที่หน่วยงานได้รับ (เต็ม 100 คะแนน)</b>	

เกณฑ์การพิจารณาประเมินคะแนน (สำหรับกองการเจ้าหน้าที่)

ประเด็นการพิจารณา	5 คะแนน	4 คะแนน	3 คะแนน	2 คะแนน	1 คะแนน
1) ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด	มีการรายงานตามแบบฟอร์ม IDP: A ภายในเวลาที่กำหนด	มีรายงานตามแบบฟอร์มไม่ครบ	มีรายงานตามแบบฟอร์มไม่ครบ	มีรายงานตามแบบฟอร์มไม่ครบ	มีรายงานตามแบบฟอร์มไม่ครบ
2) ดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด	ตามเป้าหมาย (ข้าราชการร้อยละ 30 และพนักงานราชการร้อยละ 30)	ตามเป้าหมาย โดยมีการพัฒนา 25 มากกว่าร้อยละ 30 แต่ไม่ถึงร้อยละ 30	ตามเป้าหมาย โดยมีการพัฒนา 20 หรือพรก. มากกว่าร้อยละ 25 แต่ไม่ถึงร้อยละ 25	ตามเป้าหมาย โดยมีการพัฒนา 10 หรือพรก. มากกว่าร้อยละ 20	ตามเป้าหมาย โดยมีการพัฒนา 5 หรือพรก. มากกว่าร้อยละ 15 แต่ไม่ถึงร้อยละ 15
3) รายงานข้อมูล/วิธีการชัดเจนเป็นรูปธรรม	ข้อมูลการรายงานตามแบบฟอร์ม ครบถ้วน สมบูรณ์ และมีความสอดคล้อง	ข้อมูลการรายงานตามแบบฟอร์มไม่ครบถ้วนและไม่สอดคล้องจำนวน	ข้อมูลการรายงานตามแบบฟอร์มไม่ครบถ้วนและไม่สอดคล้องจำนวน	ข้อมูลการรายงานตามแบบฟอร์มไม่ครบถ้วนและไม่สอดคล้องจำนวน	ข้อมูลการรายงานตามแบบฟอร์มไม่ครบถ้วนและไม่สอดคล้องจำนวน
1) ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด	มีการรายงานภายในเวลาที่กำหนด	ไม่ส่งรายงานภายในเวลาที่กำหนด	ไม่ส่งรายงานภายในเวลาที่กำหนด	ไม่ส่งรายงานภายในเวลาที่กำหนด	ไม่ส่งรายงานภายในเวลาที่กำหนด
2) แสดงหลักฐานการดำเนินการได้ครบถ้วน	มีการแสดงหลักฐานการดำเนินงานที่ชัดเจน	มีการแสดงหลักฐานการดำเนินงานที่ชัดเจน	มีการแสดงหลักฐานการดำเนินงานที่ชัดเจน	มีการแสดงหลักฐานการดำเนินงานที่ชัดเจน	มีการแสดงหลักฐานการดำเนินงานที่ชัดเจน
3) รายงานข้อมูล/วิธีการชัดเจนเป็นรูปธรรม	ไม่ละเอียดชัดเจน	ชัดเจนและสอดคล้องทุกขั้นตอน	ชัดเจนและสอดคล้องทุกขั้นตอน	ชัดเจนและสอดคล้องทุกขั้นตอน	ชัดเจนและสอดคล้องทุกขั้นตอน

โครงการพัฒนาด้วยวิธีการจัดตั้งชุมชนปฏิบัติการ (COP) ไม่มีการแสดงหลักฐานการดำเนินงานที่ชัดเจน ไม่มีการแสดงวิธีการดำเนินงานที่ชัดเจน ไม่มีการแสดงวิธีการดำเนินงานที่ชัดเจน ไม่มีการแสดงวิธีการดำเนินงานที่ชัดเจน ไม่มีการแสดงวิธีการดำเนินงานที่ชัดเจน